Mitarbeiter*in Help Desk (m/w/d) - Monitoring für den IT-Dienstleister des Landes M-V

DVZ Datenverarbeitungszentrum Mecklenburg-Vorpommern GmbH

Schwerin

Vollzeit | Ab sofort | Unbefristete Anstellung | Stellenchiffre 031-J | Gehalt: TV-L

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir engagierte Persönlichkeiten, die mit einem hohen Maß an Verantwortungsbewusstsein, technischem Verständnis und Serviceorientierung dazu beitragen, Kundenanfragen entgegenzunehmen sowie Sicherheitsereignisse zu erkennen, zu analysieren und zu bearbeiten.

Als IT-Dienstleister der Landesverwaltung MV mit Sitz in Schwerin sind wir langjähriger und kompetenter Partner für unsere Kund*innen im öffentlichen Sektor. Unsere mehr als 750 Mitarbeiter*innen erbringen umfassende Leistungen in den Bereichen Beratung, Entwicklung, Betrieb und Beschaffung. Darüber hinaus betreiben wir eines der modernsten Hochverfügbarkeits-Rechenzentren und IP-Netzwerke in MV.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir engagierte Persönlichkeiten, die mit einem hohen Maß an Verantwortungsbewusstsein, technischem Verständnis und ausgeprägter Serviceorientierung dazu beitragen, Kundenanfragen entgegenzunehmen sowie Sicherheitsereignisse effizient zu erkennen, zu analysieren und zu bearbeiten. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihr neuer Arbeitsplatz

Wir bieten Ihnen interessante und herausfordernde Aufgaben in einem spannenden Beschäftigungsumfeld. Ihr neues Aufgabengebiet umfasst:

- Sicherstellung der 24/7-Überwachung von Servern, Netzwerkinfrastrukturen und den Kommunikationsanbindungen (End-to-End-Monitoring)
- Entgegennahme, Analyse und Priorisierung technischer Anfragen und Störungsmeldungen unterschiedlicher Nutzergruppen
- schnelle Bearbeitung von festgestellten oder gemeldeten Störungen (eigenständig oder mit Unterstützung von Expert*innen aus unseren Fachbereichen)
- Pflege und Aktualisierung von servicebezogenen Dokumentationen

Unser Angebot

Die Vereinbarkeit von Beruf- und Privatleben gehört zu unseren wichtigsten Unternehmenswerten. Geregelte Arbeitszeiten, flexible Arbeitszeitmodelle und zahlreiche freiwillige soziale Leistungen stehen bei uns nicht nur auf dem Papier, sondern sind gelebte Praxis. Wir bieten:

- Arbeiten in einem motivierten Team und bei offener Arbeitsatmosphäre
- persönliche Entwicklungschancen durch individuelle Einarbeitung und Weiterbildungen
- planbare Schichtmodelle sowie Zuschläge für Nacht-, Wochenend- und Feiertagsdienste gemäß TV-L
- Mitarbeit in spannenden Projekten auf Landesebene und einen zukunftssicheren Job im digitalen Umfeld

Ihre Voraussetzungen

- abgeschlossene Ausbildung im Informatikbereich bzw. vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse auf unterschiedlichen Teilgebieten der Systemtechnik, z. B. in Betriebssystemen, Netzwerken und Hardware
- sicherer Umgang mit einem Ticketsystem, Portal- und Clientapplikationen sowie mit Standardsoftware (MS Office und Anwendungen für die Bürokommunikation)
- Erfahrung im Umgang mit IT-Managementsystemen (wünschenswert)
- ITIL-Foundation-V3- oder V4-Zertifizierung (wünschenswert)
- Bereitschaft zur Schichtarbeit (tariflich vergütet)

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit einem Verweis auf die Referenznummer 031-J dieser Stellenausschreibung. Bitte geben Sie uns dazu Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellungen an.

Bewerben Sie sich direkt online. Ihre Ansprechpartnerin ist Anika Zahlmann.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung mit größter Vertraulichkeit. Informieren Sie sich darüber in unserer Datenschutzerklärung. Die gesetzlichen Bestimmungen des AGG und des SGB IX werden beachtet.

Branchen

IT / Informations- und Kommunikationswirtschaft

Informationen zur Bewerbung

Die Bewerbung ist über eine externe Plattform möglich.

Ansprechpartner für Rückfragen:

Frau Anika Zahlmann
03854800123
personal@dvz-mv.de

Arbeitsort

DVZ Datenverarbeitungszentrum Mecklenburg-Vorpommern GmbH
Lübecker Str. 283
19059 Schwerin