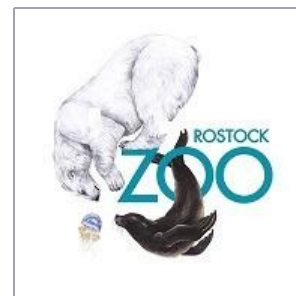


Abteilungsleitung Verwaltung (m/w/d)

Zoologischer Garten Rostock gGmbH

📍 Rostock

Vollzeit | Ab sofort | Unbefristete Anstellung | Stellenchiffre 2026_06_005 | Gehalt: abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung



Der Zoologische Garten Rostock ist die größte zoologische Einrichtung an der deutschen Ostseeküste. Als modernes Natur- und Artenschutzzentrum zählt er mit rund 500.000 Gästen jährlich zu den führenden Bildungs- und Freizeiteinrichtungen in Mecklenburg-Vorpommern.

Der Zoologische Garten Rostock ist die größte zoologische Einrichtung an der deutschen Ostseeküste. Als modernes Natur- und Artenschutzzentrum gehört er mit jährlich etwa 500.000 Besucherinnen und Besuchern zu den führenden Bildungs- und Freizeiteinrichtungen in Mecklenburg-Vorpommern. Eingebettet in eine einzigartige Parklandschaft werden hier rund 6.500 Tiere aus 500 verschiedenen Tierarten gepflegt. Ein engagiertes Team aus ca. 150 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern kümmert sich um die tierischen Bewohner und sorgt dafür, dass ein Besuch im Rostocker Zoo zu einem unvergesslichen Erlebnis wird.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine **Abteilungsleitung Verwaltung (m/w/d)** in Vollzeit.

Ihr Aufgabengebiet - vielseitig, verantwortungsvoll, gestaltend:

In dieser Position verantworten Sie die ganzheitliche Steuerung der Verwaltungsprozesse und leisten einen maßgeblichen Beitrag zur wirtschaftlichen Weiterentwicklung unseres Unternehmens.

Ihre Schwerpunkte:

- Gesamtverantwortung für die fachliche, organisatorische und personelle Leitung der Abteilung Verwaltung
- Steuerung der Wirtschafts-, Investitions- und Liquiditätsplanung sowie Überwachung der wirtschaftlichen Entwicklung gemäß den Vorgaben der Hanse- und Universitätsstadt Rostock
- Verantwortung für das Berichtswesen einschließlich der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie für das Fördermittelmanagement
- Sicherstellung eines wirksamen Controllings sowie Weiterentwicklung entsprechender Instrumente
- Verantwortung für das Vertragsmanagement inklusive der Überwachung der Vertragseinhaltung
- Sicherstellung der Einhaltung relevanter rechtlicher Vorgaben im Vergabe- und Beschaffungsbereich
- Koordination und Begleitung externer Prüfungen sowie Gewährleistung der Einhaltung relevanter rechtlicher und organisatorischer Vorgaben
- Fachliche und organisatorische Verantwortung für zentrale Verwaltungsbereiche, insbesondere IT-Koordination, Qualitätsmanagement, Nachlasswesen und Versicherungsangelegenheiten
- Verantwortung für den Arbeitsschutz innerhalb der Abteilung

Ihr Profil - kompetent, führungsstark, strukturiert:

Sie verbinden betriebswirtschaftliche Expertise mit Führungskompetenz und einem hohen Verantwortungsbewusstsein.

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (z. B. Betriebswirtschaft, Allgemeine Verwaltung, Public Management) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in Verwaltung, Rechnungswesen, Controlling oder kaufmännischer Steuerung - idealerweise im öffentlichen bzw. gemeinwohlorientierten Umfeld
- Fundierte Kenntnisse im Haushalts- und Rechnungswesen (HGB), im Controlling sowie in der Wirtschaftsplanung
- Kenntnisse in vertragsrechtlicher Steuerung und grundlegenden vergaberechtlichen Rahmenbedingungen von Vorteil
- Erfahrung im Fördermittel- und Zuwendungsrecht sowie im Umgang mit Prüfprozessen ist wünschenswert
- Sicherer Umgang mit gängigen Office- und betriebswirtschaftlichen IT-Anwendungen
- Nachgewiesene Führungserfahrung oder ausgeprägte Führungseignung
- Fähigkeit zur strategischen Planung, Prioritätensetzung und strukturierten Arbeitsorganisation
- Motivierende, wertschätzende und lösungsorientierte Mitarbeiterführung
- Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Entscheidungsstärke
- Analytisches Denkvermögen sowie wirtschaftliches Verständnis
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit auf unterschiedlichen Organisationsebenen
- Selbstständige, strukturierte und serviceorientierte Arbeitsweise

Das bieten wir:

- Attraktives, leistungsorientiertes Gehalt abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und großzügige Urlaubs- und Freizeitausgleichsregelungen
- Engagiertes, motiviertes Team und abwechslungsreiche, spannende Aufgaben
- Zusätzliche Leistungen wie Prämien bei Dienstjubiläen, vermögenswirksame Leistungen und kostenfreie Zoo-Jahreskarten für die ganze Familie sowie Ermäßigungen in der Zoo-Gastronomie und den Zoo-Shops
- Hervorragende Erreichbarkeit der Arbeit, sowohl mit dem Fahrrad durch gut ausgebaute Radwege als auch mit öffentlichen Verkehrsmitteln; zudem stehen kostenfreie Parkplätze direkt vor Ort zur Verfügung
- Arbeiten in einem der schönsten Zoos Deutschlands

Zahlen sind Ihre Leidenschaft und Genauigkeit Ihr Anspruch? Dann gestalten Sie gemeinsam mit uns die Zukunft des Zoo Rostock.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen einschließlich relevanter Arbeitszeugnisse mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum **31.03.2026** an:

 bewerbungen@zoo-rostock.de

Zoologischer Garten Rostock gGmbH

Personalabteilung

Rennbahnallee 21

18059 Rostock

Kosten im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung können von uns nicht erstattet werden.

Zum Umgang mit den Bewerbungsdaten wird auf die aktuellen datenschutzrechtlichen Bestimmungen nach DSGVO verwiesen.

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte in komprimierter Form in einem zusammengefügt PDF-Dokument.

Branchen

Kultur, Unterhaltung, Veranstaltung, Tourismus

Informationen zur Bewerbung

Bitte bewerben Sie sich über das Portal mv4you, per E-Mail oder per Post.

Ansprechpartner für Rückfragen:

Frau Silvana Witt

 03812082181

 personal@zoo-rostock.de

Bewerbung bis: 31.03.26

Arbeitsort

Zoologischer Garten Rostock gGmbH

Rennbahnallee 21

18059 Rostock



mv4you ist ein Service der UdW GmbH - Gesellschaft für Dienstleistung, Arbeitgebersberatung der Wirtschaft

mv4you

Graf-Schack-Allee 10a

19053 Schwerin

Tel.: +49 385 76050-15

Fax: +49 385 76050-16

E-Mail: info@mv4you.de