

Stellvertretende Amtsleiterin bzw. Stellvertretender Amtsleiter (w/m/d) Raumordnung, Landesplanung

Amt für Raumordnung und Landesplanung

Vorpommern

📍 Greifswald

**teilzeitfähig | Ab sofort | Befristete Anstellung | Stellenchiffre
14719 | Gehalt: E 14 TV-L**



Im Geschäftsbereich des Ministeriums für Wirtschaft, Infrastruktur, Tourismus und Arbeit Mecklenburg-Vorpommern ist der Dienstposten der stellvertretenden Leiterin bzw. des stellvertretenden Leiters (w/m/d) des Amtes für Raumordnung und Landesplanung Vorpommern befristet zu besetzen. Das Amt für Raumordnung und Landesplanung ist die untere Landesplanungsbehörde für Vorpommern und gleichzeitig Geschäftsstelle des regionalen Planungsverbandes.

Ihre Aufgaben

- Stellvertretende Führung und Förderung eines multiprofessionellen Teams
- Unterstützung des Amtsleiters bei der fachlichen und organisatorischen Steuerung des Amtes und der Geschäftsstelle
- Vertretung des Amtes und der Geschäftsstelle gegenüber Behörden, Gemeinden, regionalen Akteuren und Gremien sowie Bürgern bei Abwesenheit des Amtsleiters
- Beratung von politischen Entscheidungsträgern
- Koordination größerer Projekte mit dem Ziel, bei Problemen und Interessenkonflikten zu vermitteln und einen Konsens zu erreichen
- Budgetverantwortung (Haushalte des Amtes und des Planungsverbands sowie Fördermittelverwaltung)
- Organisation der Gremienarbeit des Regionalen Planungsverbandes Vorpommern
- Koordination der Gesamtfortschreibung des Regionalen Raumentwicklungsprogramms Vorpommern
- Betreuung der Fachkapitel Demographie, Zentrale Orte und Raumkategorien des Regionalen Raumentwicklungsprogramms Vorpommern

Ihr Profi

- wissenschaftlicher Hochschulabschluss (Master, Diplom), vorzugsweise in den Fachrichtungen Raumordnung, Regionalplanung, Regionalentwicklung, Geographie, Volkswirtschaft oder Architektur
- Verständnis für die besonderen administrativen und personellen Bedingungen regionaler Zusammenarbeit und die Fähigkeit zur Lösung der damit zusammenhängenden Herausforderungen
- Verhandlungsgeschick
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise
- ergebnisorientiertes Führungsverhalten
- Bereitschaft zu Dienstreisen sowie Führerschein der Klasse B

wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich:

- einschlägige Berufserfahrungen im Bereich der Landes- und Regionalplanung bzw. der Raumordnung
- einschlägige Kenntnisse der Planungsregion im Kontext der Landesentwicklung
- Englische und Polnische Sprachkenntnisse
- anwendungsbereite Kenntnisse in den Office-Anwendungen und im Geoinformationssystem ArcGIS

Das bieten wir Ihnen

- die Möglichkeit zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- 30 Tage Urlaub
- die Möglichkeit, auch von zu Hause zu arbeiten
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- eine freundliche und aufgeschlossene Arbeitsatmosphäre mit einem angenehmen Arbeitsumfeld

Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen -unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.

Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der Voraussetzungen in die Entgeltgruppe 14 TV-L.

Bewerberinnen und Bewerber sind aufgefordert, den Bewerbungsunterlagen neben geeigneten Nachweisen zu Abschlüssen, Qualifikationen und Kompetenzen ein aktuelles sowie ggf. weitere vorhandene Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Beurteilungen beizufügen. Sollten entsprechende Arbeitszeugnisse bzw. Beurteilungen nicht vorliegen, wird darum gebeten, deren Erstellung kurzfristig zu veranlassen und sie zeitnah nachzureichen. Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungen (u.a. tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse über Schul- und Studienabschlüsse - auch das Abiturzeugnis -, Fortbildungen Arbeitszeugnisse) berücksichtigt werden.

Datenschutzhinweise

Ihre personenbezogenen Daten aus den Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich für den Zweck des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und die personenbezogenen Daten gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von längstens 6 Monaten werden diese unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis.

[Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Bewerbung](#)

Weiterführende Informationen

Bewerberinnen und Bewerber sind aufgefordert, den Bewerbungsunterlagen neben geeigneten Nachweisen zu Abschlüssen, Qualifikationen und Kompetenzen ein aktuelles sowie ggf. weitere vorhandene Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Beurteilungen beizufügen. Sollten entsprechende Arbeitszeugnisse bzw. Beurteilungen nicht vorliegen, wird darum gebeten, deren Erstellung kurzfristig zu veranlassen und sie zeitnah nachzureichen. Unvollständige Bewerbungsunterlagen können leider nicht berücksichtigt werden.

Ansprechperson(en)

Frau Selle

Ansprechperson für Fragen zur Stellenausschreibung

Tel.: 0385 588-15118

Behörde: Ministerium für Wirtschaft, Infrastruktur, Tourismus und Arbeit M-V

Ihre Bewerbung nimmt die Dienststelle **Ministerium für Wirtschaft, Infrastruktur, Tourismus und Arbeit M-V** gern auf folgendem Weg entgegen:

Online-Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Karriereportal MV. Zum Online-Bewerbungsformular gelangen Sie über den Button "Bewerben" am Ende der Stellenausschreibung.

Bewerbung per Post

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post gern an folgende Anschrift:

Ministerium für Wirtschaft, Infrastruktur, Tourismus und Arbeit M-V

Reg.Nr. 56/25

J.-Stelling-Straße 14

19053 Schwerin

Branchen

Öffentlicher Dienst

Informationen zur Bewerbung

Die Bewerbung ist über eine externe Plattform möglich.

Ansprechpartner für Rückfragen:

Frau Ina Selle

 [038558815118](tel:038558815118)

 Bewerbungen@wm.mv-regierung.de

Bewerbung bis: 05.01.26

Arbeitsort

Amt für Raumordnung und Landesplanung Vorpommern
Schuhhagen 3



mv4you ist ein Service der UdW GmbH - Gesellschaft für Dienstleistung, Arbeitgebersberatung der Wirtschaft

mv4you

Graf-Schack-Allee 10a
19053 Schwerin

Tel.: +49 385 76050-15

Fax: +49 385 76050-16

E-Mail: info@mv4you.de