

Referatsleitung (w/m/d) Finanzen

Diakonie Westmecklenburg-Schwerin gGmbH



📍 Leezen OT Rampe

Vollzeit | Ab sofort | Unbefristete Anstellung | Gehalt: Vergütung nach AVR DW M-V

Referatsleitung (w/m/d) Finanzen

Sie haben eine Leidenschaft für Zahlen und suchen eine neue Herausforderung, bei der Sie Ihre Fähigkeiten voll einbringen und gleichzeitig Menschen unterstützen können?

In der Position der Referatsleitung Finanzen sind Sie nicht nur für die zentralen Abläufe im Rechnungswesen verantwortlich, sondern gestalten aktiv die Finanzprozesse mit und tragen maßgeblich zur erfolgreichen Entwicklung unserer Organisation bei. Sie fühlen sich angesprochen, dann bewerben Sie sich bei uns!

Hier Mensch sein!

- Teamorientierte Arbeitszeitgestaltung, Gleitzeit (z.T. mobiles Arbeiten, "Homeoffice")
- Vergütung nach AVR DW M-V
- Kindergeldzuschuss
- Jahressonderzahlungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Gesundheitsförderung, wie Nutzung kostenloser Sportkurse, Mitarbeiterrabatte und Leasing eines Jobrads
- Zeit für Fort- und Weiterbildung
- Wertschätzendes Miteinander
- familienfreundliches Unternehmen

Mein Beruf Mensch.

- Personalführung (Personalauswahl, Mitarbeitergespräche, Jahresurlaubsplanung, Genehmigung Qualifizierungsmaßnahmen)
- Verantwortung für die Organisation aller Abläufe im zentralen Rechnungswesen
- Termingerechte Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Gewährleistung der ordnungsgemäßen Buchführung aller Geschäftsvorfälle
- Verantwortung für Zahlungsverkehr, Liquiditätsmanagement und kurzfristige Finanzplanung
- Überwachung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung und Kassenabrechnung
- Sicherstellung der Kostenstellenrechnung, des Mahnwesens sowie der Bankkontenführung
- Verantwortung für die Leistungsabrechnung
- Ansprechpartner für Steuerberater und Wirtschaftsprüfer

Ihr Profil.

- Bilanzbuchhalter (w/m/d) oder betriebswirtschaftlicher Studienabschluss
- mehrjährige Berufserfahrung im Finanzwesen
- Fundierte Kenntnisse in Bilanzierung, Zahlungsverkehr, Liquiditätsplanung und Mahnwesen
- versierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen, insbesondere Excel
- Selbstständiges Arbeiten, Organisationsgeschick, Kooperationsfähigkeit, Zuverlässigkeit und

strukturierte Arbeitsweise

- Aufgeschlossenheit gegenüber dem kirchlich diakonischen Auftrag

Interesse geweckt? Dann jetzt bewerben!

Wir bevorzugen die Bewerbung über unser Online-Tool.

Die Möglichkeit, die Bewerbung per Post oder E-Mail einzureichen, bleibt jedoch bestehen.

per Post:

Diakonie Westmecklenburg-Schwerin gGmbH

Personalreferat

Retgendorfer Straße 4

19067 Leezen OT Rampe

per E-Mail:  bewerbung@diakonie-wmsn.de

Ansprechpartnerin für Rückfragen:

Julia Behn

Tel. 03866/67143

Branchen

Fürsorge und Soziales

Informationen zur Bewerbung

Die Bewerbung ist über eine externe Plattform möglich.

Ansprechpartner für Rückfragen:

Frau Julia Behn

 [0386667143](tel:0386667143)

 bewerbung@diakonie-wmsn.de

Arbeitsort

Diakonie Westmecklenburg-Schwerin gGmbH

Retgendorfer Str. 4

19067 Leezen OT Rampe

mv4you
Graf-Schack-Allee 10a
19053 Schwerin

Tel.: +49 385 76050-15
Fax: +49 385 76050-16
E-Mail: info@mv4you.de