



Ласкаво просимо до APEX Group

Ми переконані, що ми є піонерами майбутнього кліматично нейтрального енергопостачання і щодня сприяємо глобальному енергетичному переходу завдяки інноваційним рішенням. Будучи міжнародною компанією, ми розробляємо, будуємо, продаємо та експлуатуємо установки для електролізу зеленого водню, що є основним напрямком нашої діяльності, і таким чином охоплюємо весь ланцюжок створення вартості для водневих установок. Наш курс спрямований на зростання, оскільки наша материнська компанія, Exceet Group, котирується на Франкфуртській фондовій біржі. Це дає нашій групі компаній прямий доступ до ринку капіталу.

Ми з нетерпінням чекаємо на Твої відгуки!

Ми шукаємо до початку навчального року з 01.09.2024:

Учня/ученицю на офіс-менеджера

Сфера діяльності:	Управління
Режим роботи:	Повний робочий день
Місця розташування:	Hans-Adam-Allee 1, 18299 Rostock-Laage Timmermannsstrat 4B, 18055 Rostock
Трудові відносини:	Навчання

Твоя сфера діяльності як учня/учениці на офіс-менеджера

Während deiner Ausbildung bei APEX befasst du dich unter anderem mit den folgenden Schwerpunkten:

- У нашій компанії ти отримаєш уявлення про різноманітні завдання повсякденного офісного життя і будеш допомагати відділам у виконанні організаційних завдань, таких як планування зустрічей, бронювання відряджень і підвищення кваліфікації або планування і закупівля матеріалів. Для цього ти пройдеш через різні відділи нашої компанії.
- У процесі твого розвитку ти станеш компетентною контактною особою для наших співробітників та керівників у різних сферах повсякденної роботи, наприклад, у питаннях, пов'язаних з персоналом або трудовим законодавством.
- Ти перевірятимеш дотримання наших організаційних та адміністративних процесів і структур. Наприклад, ти будеш забезпечувати організацію адаптації нових працівників, управління процесом навчання або адміністрування кадрових справ та відстежувати всю важливу інформацію.

- Ти вивчиш основні теми бухгалтерського обліку та відповідні кроки, які ведуть до успішного обліку заробітної плати.
- Ти познайомишся з ключовими гравцями не лише всередині, а й за межами нашої компанії та будеш відповідати за комунікацію з деякими з них.
- Для того, щоб справити найкраще враження на заходах, зустрічах та конференціях, ти будеш створювати чіткі та інформативні презентації для команд.

Після успішного завершення навчання в APEX, за певних умов, тобі можуть запропонувати постійну посаду.

Це ти?

- Починаючи працювати з нами, ти вже матимеш у кишені атестат про повну загальну середню освіту або диплом про вищу освіту.
- Ти здатний організувати себе таким чином, що твоя команда завжди могла на тебе покластися.
- Навіть коли ситуація стає більш турбулентною, ти гнучко реагуєш і не втрачаєш з поля зору загальну картину.
- Ти не боїшся працювати разом з нашими співробітниками та менеджерами.
- Ти вже набув досвіду роботи з поширеними програмами Microsoft Office, такими як Word, Excel та PowerPoint, і швидко освоюєш нові інструменти.
- Ти завжди знаходиш правильні слова і знаєш, як звернутися до відповідної цільової групи.
- Оскільки ми все більше працюємо на міжнародному рівні, ти також можеш добре спілкуватися англійською мовою.
- Наші співробітники працюють у кількох місцях. Тому водійське посвідчення класу B буде перевагою.

Твої пільги!

- Ми хочемо надати тобі всебічну підтримку під час твоєї професійної освіти, саме тому ми виплачуємо тобі найвищу учнівську зарплату 1. 350,00 євро брутто у першому році навчання плюс щорічну спеціальну виплату за результатами роботи.
- Наша команда дуже зацікавлена в успішному старті твоєї кар'єри та мотивована підтримувати тебе в усіх аспектах твого навчання.
- В APEX ти отримаєш свіжі ідеї, відчуєш нові виклики та підприємницькі завдання на зростаючому майбутньому ринку водню.
- Ми бажаємо, щоб ти завжди приходив на роботу повним сил. Саме тому ти маєш у нас право на 30 днів відпустки на рік з п'ятиденним робочим тижнем.
- Гнучкий графік роботи та можливість працювати віддалено (1 день на тиждень гарантовано).
- Ти працюєш у нас з сучасною технікою у світлих та дружніх офісах.
- Справжній командний дух: для нас важлива повага та сприятлива робоча атмосфера взаємодопомоги. Ти завжди знайдеш співчутливе вухо серед колег та керівництва.
- Ми пропонуємо тобі простір для особистого розвитку та підвищення кваліфікації, а також можливість брати активну участь у формуванні компанії.
- Ми надаємо тобі субсидії на пенсійну програму компанії та капіталоформуючі нарахування.
- У наших офісах у Ростоку та Лааге ти завжди знайдеш хороший вибір свіжих і здорових закусок та напоїв.

- Звичайно, ти можеш користатися станцією для електрозарядки та водневою станцією для заправки твого автомобіля.
- Ти можеш з нетерпінням чекати на наші незабутні корпоративні заходи.

Для заявки заповнь, будь ласка, аплікаційну форму або надішли нам її електронною поштою на адресу karriere@apex-energy.de. Разом із заявкою надішли, будь ласка, нам короткий мотиваційний лист, резюме та твої останні сертифікати. На жаль, ми не можемо повернути тобі документи в паперовому вигляді.

Твоя контактна особа:

Marie-Theres Pohl
HR Managerin

Hans-Adam-Allee 1 | 18299 Laage
Phone: +49 381 799902-291
E-Mail: Marie-Theres.Pohl@apex-energy.de