

Assistenz Genehmigungsmanagement und Grundstückserwerb (m/w/d)

WEMAG Projektentwicklung GmbH

📍 **Schwerin**

Vollzeit | Ab sofort

Für unseren Standort Schwerin suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Assistenz Genehmigungsmanagement und Grundstückserwerb m/w/d

Die **WEMAG Projektentwicklung GmbH** mit Sitz in Schwerin ist zuständig für die Planung, die Entwicklung von baurechtlichen und immissionsschutzrechtlichen Genehmigungen für technische Infrastruktur und Anlagen, sowie der Errichtung, die Veräußerung von Projektrechten, Infrastruktur und Anlagen. Auch zählt die Erbringung von technischen Leistungen in den Bereichen Energiewirtschaft und Telekommunikation, sowie die Betriebsführung von Erzeugungs- und Wärmever- und Abwasserentsorgungsanlagen zum Leistungsportfolio der WEMAG Projektentwicklung GmbH.

Ihre Aufgaben

- Organisatorische und administrative Unterstützung bei Genehmigungsverfahren für Hoch- und Höchstspannungsprojekte im Anlagen- sowie Leitungsbau
- Pflege und Nachverfolgung des Bearbeitungsstands laufender Genehmigungsverfahren für Hoch- und Höchstspannungsprojekte
- Koordination und Unterstützung bei den Aufgaben zu den betreffenden Genehmigungsverfahren für die Projekt- und Teilprojektleitungen Genehmigungsmanagement
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Terminorganisation und Dokumentation von Verhandlungen zum Grundstücks- und Dienstbarkeitserwerb
- Unterstützende Verhandlungstätigkeiten beim Grundstücks- und Dienstbarkeitserwerbs
- Zusammenarbeit und Abstimmung mit Ämtern, Behörden sowie externen Beteiligten im Rahmen von Genehmigungsverfahren
- Prüfung und projektspezifische Aufbereitung von Planunterlagen externer Dienstleister im Hinblick auf Vollständigkeit und Genehmigungsfähigkeit
- Zusammenstellung und Übergabe relevanter Unterlagen zum Grundstücks- und Dienstbarkeitserwerb für Hoch- und Höchstspannungsprojekte zur weiteren rechtlichen und notariellen Bearbeitung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännisch oder technische Berufsausbildung
- Grundkenntnisse im Leitungsrecht wünschenswert
- Erste Erfahrungen im Tätigkeitsgebiet
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Kenntnisse GIS-System wünschenswert
- Kenntnisse in administrativen Verwaltungssystemen wünschenswert
- Hohes Maß an Eigenständigkeit und Selbstorganisation
- Teamfähigkeit, Kommunikations- und Verhandlungsstärke

Gute Gründe für einen Arbeitsplatz bei der WEMAG Projektentwicklung GmbH

Teamgeist

Egal ob in den Büros oder auf Baustellen bei der Arbeit, beim WEMAG-Sommerfest oder auf Weihnachtsfeiern, bei gemeinsamen sportlichen Aktivitäten (z.B. Drachenboot, Badminton, 5-Seen-Lauf, Fußball, usw.) oder aber einfach nur beim Mittagessen in der Betriebskantine - das sehr gute Betriebsklima ist überall spürbar. Teamgeist verbindet uns und macht unsere Arbeit erfolgreich.

Work-Life-Balance

Wir setzen auf die 38-Stunden-Woche im Gleitzeitsystem. Sie können Beginn und Ende Ihrer täglichen Arbeitszeit flexibel selbst organisieren und so Beruf und Freizeit ideal miteinander verbinden. An 30 Urlaubstagen können Sie die Welt erkunden oder zu Hause die Seele baumeln lassen, um hinterher wieder voll durchstarten zu können.

Gesundheitsmanagement

Die Gesundheit unserer Mitarbeiter liegt uns am Herzen. Mit speziellen Veranstaltungen zu den Themen gesunde Ernährung, Bewegung und Entspannung sowie mit regelmäßig bei uns im Haus durchgeführten Vorsorgeuntersuchungen (z.B. Hautscreening, etc.) sorgen wir dafür, dass alle Kollegen die Möglichkeit erhalten, ihre Gesundheit zu stärken.

[Jetzt Bewerbung schicken!](#)

Branchen

Energiewirtschaft

Informationen zur Bewerbung

Die Bewerbung ist über eine externe Plattform möglich.

Ansprechpartner für Rückfragen:

Frau Franziska Balanskat

 [03857552801](tel:03857552801)

 franziska.Balanskat@wemag.com

Arbeitsort

WEMAG Projektentwicklung GmbH

Obotritenring 40

19053 Schwerin

mv4you

mv4you ist ein Service der UdW GmbH - Gesellschaft für Dienstleistung, Arbeitgebersberatung der Wirtschaft

mv4you
Graf-Schack-Allee 10a
19053 Schwerin

Tel.: +49 385 76050-15
Fax: +49 385 76050-16
E-Mail: info@mv4you.de