Об'єднання "Arbeit und Leben Mecklenburg-Vorpommern e.V.", яке є спільною організацією DGB Bezirk Nord та Volkshochschulverband M-V e.V., а також офіційно визнаною установою відповідно до Закону про підтримку підвищення кваліфікації (Weiterbildungsförderungsgesetz M-V), шукає з 1 квітня 2025 року у місті Шверін

Співробітника/співробітницю у сфері семінарського менеджменту та бухгалтерії

для проєкту

"Планування, організація та проведення годин політичної освіти"

У межах проєкту пропонуються численні вечірні, одноденні, вихідні та тижневі семінари, тренінги, воркшопи, панельні дискусії на соціально важливі теми з Німеччини та світу (зокрема, політика, історія, різноманітність, сталий розвиток), а також заходи у сфері розвитку особистості.

Обов’язки:

Організаційні завдання, пов'язані з проєктом, участь у плануванні та реалізації проєктних заходів

Розрахунок, підготовка та організаційний супровід семінарів і навчальних заходів

Виконання адміністративних завдань, обробка текстів і ведення кореспонденції

Планування бюджету

Підготовка заявок, розрахунків та звітності відповідно до нормативних вимог федерального та земельного рівня

Підтримка PR-діяльності

Ведення бухгалтерського обліку проєкту, фінансовий облік у Sage 100, підготовка річного балансу

Вимоги:

Закінчена професійна освіта за спеціальністю "офісний адміністратор" або аналогічною економічною спеціальністю

Досвід роботи за відповідним фахом

Впевнене володіння стандартними програмами MS Office

Бажано мати навички комунікації англійською мовою

Самостійність, здатність працювати в команді, комунікабельність і гнучкість

Посада передбачає 40-годинний робочий тиждень з оплатою відповідно до тарифної угоди TV-L. Часткова віддалена робота можлива за погодженням.

Подати документи можна до 28 лютого 2025 року у форматі ОДНОГО PDF-файлу на електронну адресу:

📧 zimmermann@arbeitundlebenmv.de

Контактна особа для запитань:

📌 Arbeit und Leben Mecklenburg-Vorpommern e.V.

📌 Анке Циммерманн, Dr.-Külz-Str. 18, 19053 Шверін

📞 Тел.: 0385 6383 29 91

📧 Електронна пошта: zimmermann@arbeitundlebenmv.de